



MINISTERE DU CADRE DE VIE
ET DES TRANSPORTS,
EN CAHARGE DU DEVELOPPEMENT DURABLE

REPUBLIQUE DU BENIN

Unité Intégrée de Gestion des Projets
Projet Forêts Classées-Bénin

01 BP 3502 Cotonou

Tél. + 229 01 99 99 06 08/02

e-mail. uigpwaca.infos@gouv.bj

N° 006 /UIGP/PFC-B/STAS/SPM/SSE/SGF/CA/ AD

Cotonou, le 25/11/25

Avis de Demande de Cotations

ACQUISITION DES MOBILIERS DE BUREAU POUR LES BASES VIES DES CTAF.

1. Le Gouvernement de la République du Bénin, représenté par le Ministère du Cadre de Vie et des Transports, en Charge du Développement Durable (MCVT) a reçu un financement de Banque mondiale pour financer le Projet Forêts Classées Bénin (PFC-B), et à l'intention d'utiliser une partie de ce prêt pour effectuer des paiements au titre du Marché relative à l'acquisition des mobiliers de bureau pour les bases vies des CTAF.

2. Le Ministère du Cadre de Vie et des Transports, en charge du Développement Durable (MCVT) sollicite des offres fermées de la part de soumissionnaires éligibles et répondant aux qualifications requises pour l'acquisition des mobiliers de bureau pour les bases vies des CTAF regroupés en deux lots à savoir:

- ✓ Lot 1 : Fourniture et installation de mobiliers de bureau en bois de teck (bien asséché jusqu'au minimum possible de teneur en eau) de fabrication locale : délai de livraison est de 120 jours ;
- ✓ Lot 2 : Fourniture et installation de mobiliers de bureau importés : délai de livraison est de 60 jours.

A l'intérieur de la période de temps acceptable compris entre les délais au plus tôt et au plus tard, un ajustement d'un million (1.000.000) FCFA par semaine de délai supérieur au délai minimum, sera ajouté aux prix des cotations prévoyant une livraison à une date comprise dans la période spécifiée au calendrier de livraison. Cet ajustement sera effectué seulement à des fins d'évaluation.

Un soumissionnaire peut proposer son offre pour un (01) ou les deux (02) lots et peut être adjudicataire d'un (01) ou des deux (02) lots. Les marchés seront attribués par lot par l'Acheteur en tenant compte de la combinaison d'offres la plus économiquement avantageuse.

3. Les Soumissionnaires intéressés et éligibles peuvent obtenir des informations auprès du secrétariat de l'Unité Intégrée de Gestion des Projets (UIGP), sis à Cotonou COMPLEXE RESIDENCES LAICO/CEN-SAD, Bâtiment Coordination de l'UIGP (Villa CICA A8) Rue Steve BIKO avant l'hôtel MAISON ROUGE, ou à l'adresse mail: uigpwaca.infos@gouv.bj, et prendre connaissance du dossier d'Appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-dessus de 08 heures 00 minute à 12 heures 30 minutes et de 14 heures 00 minute à 17 heures 30 minutes.

4. Le dossier de Demande de Cotations sera immédiatement remis aux soumissionnaires intéressés. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous format PDF le tout dans une enveloppe unique avec la mention « Référence de l'avis/objet du marché (lot ..). A n'ouvrir qu'en séance d'ouverture des plis » à l'adresse ci-après: secrétariat de l'Unité Intégrée de Gestion des Projets (UIGP), sis à Cotonou COMPLEXE RESIDENCES LAICO/CEN-SAD, Bâtiment Coordination de l'UIGP (Villa CICA A8) Rue Steve BIKO avant l'hôtel MAISON ROUGE, au plus tard le 12/12/2025 à **10 heures 00 minute**. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.

La soumission des offres par voie électronique *ne sera pas* autorisée. Toute offre arrivée après l'expiration du délai de remise des offres arrêté conformément aux informations données ci-dessus dans la présente clause, sera déclarée hors délai, écartée, et renvoyée au Soumissionnaire concerné sans avoir été ouverte. Les offres seront ouvertes en présence des représentants des soumissionnaires et des personnes présentes dans la salle de réunion de l'Unité Intégrée de Gestion des Projets (UIGP) le même jour à **10 heures 30 minutes**.

5. Les offres doivent être accompagnées d'une Garantie d'offre pour un montant de :

- **Un million cent vingt-neuf mille neuf cent quarante-trois (1 129 943) FCFA pour le lot 1 ;**
- **Cinq cent soixante-quatre mille neuf cent soixante-onze (564 971) FCFA pour le lot 2.**

6. L'(les) adresse(s) auxquelles il est fait référence ci-dessus est(sont):

Unité Intégrée de Gestion des Projets (UIGP) du secteur de l'environnement du Ministère du Cadre de Vie et des Transports, en charge du Développement Durable (MCVT) Bureau sis à Cotonou COMPLEXE RESIDENCES LAICO/CEN-SAD, Bâtiment Coordination de l'UIGP (Villa CICA A8) Rue Steve BIKO avant l'hôtel MAISON ROUGE, ou à l'adresse mail : uigpwaca.infos@gouv.bj, Tél : 01 99 99 06 08/02.

7. Exigences en matière de qualification :

- Etre une entreprise spécialisée dans le domaine de mobilier justifié par le RCCM ou les statuts ;
- Avoir exécuté en tant qu'entrepreneur principal au moins un marché de mobilier en bois de fabrication locale d'un montant égale à 30 000 000 FCFA et d'un (01) marché de mobiliers importés de montant égale à 30 000 000 FCFA HT ;
- Disposer pour le lot 1 d'au moins un professionnel titulaire d'un Diplôme de Technicien industriel en menuiserie avec 2 ans d'expérience global ayant participé à au moins (01) marché similaire. La prise en compte des expériences est la date d'obtention du diplôme ;
- Justifier d'avoir liquide sous la forme de fonds propre ou d'une ligne de crédit à hauteur de 30% du montant de l'offre, justifié par une attestation d'une banque ou une institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin. Toutes fois en lieu et place de l'attestation de capacité financière, les soumissionnaires peuvent aussi présenter les justifications qu'ils disposent

de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés et portant la mention DGI.

NB : Les attestations de bonne fin/travail comporteront les références et l'objet du marchés similaire. Le non production ou la non-conformité des critères de qualification est éliminatoire.

8. L'offre devra comporter, en plus des documents demandés au point 4.1 des Instructions aux Fournisseurs, les pièces ci-après :

- Photocopie du Registre de Commerce (éliminatoire) ;
- Attestation de non exclusion de la commande publique ;
- Attestation IFU en original ou en photocopie ;
- Original ou photocopie du Relevé d'Identité Bancaire ;
- Liste des prestations similaires assorties des contrats enregistrés complet et des attestations de bonne fin d'exécution ou procès-verbal de réception définitive (pièces essentielles pour l'évaluation) (éliminatoire) ;
- Spécifications techniques des mobiliers datée et signé (accompagnées des prospectus ou la fiche technique) (pièce essentielle pour l'évaluation) ;
- Preuve de capacité financière (pièce essentielle pour l'évaluation) (éliminatoire) ;
- Exigences de la banque en matière de fraude et corruption ;
- Garantie de soumission (pièce éliminatoire) ;
- Formulaire renseigné de divulgation des bénéficiaires effectifs ;
- Engagement du soumissionnaire daté, cacheté et signé (éliminatoire).

et accompagnée du modèle de lettre de marché signé qui constituera le contrat au cas où votre offre serait retenue.

NB : Les offres seront paraphées et paginées sous peine de rejet. La non fourniture ou le non-respect des formulaires du dossiers est éliminatoire.

9- Votre offre doit être **valide pour quatre-vingt-dix (90) jours**, à compter de la date limite de dépôt des offres.

10- Conformément au point 13 des Instructions aux Fournisseurs, la sélection sera faite sur la base de la conformité pour l'essentiel aux dispositions du Dossier de Demande de Cotations, et la cotation la moins disante.

11- Les offres seront déposées par lot sous peine de rejet.



Eliassou HAMIDOU SEKO
Coordonnateur Général
de l'Unité Intégrée de Gestion des Projets