

AVIS D'APPEL À CANDIDATURES

La **Chambre Nationale d'Agriculture du Bénin (CNA-BENIN)**, en tant qu'organe de structuration et de régulation des filières agricoles, envisage de renforcer les équipes des interprofessions Anacarde (IFA) et Soja (I-Soja). Elle sollicite, à cet effet, l'expertise en recrutement du cabinet **Inkrease** qui lance, par le présent avis, un appel à candidatures pour les postes ci-après :

↳ Pour le compte de l'IFA-BENIN

Permanents :

- 01 Secrétaire Permanent (H/F);
- 01 Chef Service Administratif et Financier (H/F) ;
- 01 Secrétaire Comptable (H/F) ;
- 01 Conducteur de Véhicule Administratif (H/F);
- 01 Responsable Planification et suivi-évaluation (H/F).

Saisonniers :

- 03 Superviseurs (H/F);
- 64 Chargés des opérations de commercialisation (H/F) ;
- 22 Représentants au niveau des usines(H/F).

↳ Pour le compte de l'I-Soja

Permanents

- 01 Secrétaire Permanent (H/F);
- 01 Chef Service Administratif et Financier (H/F) ;
- 01 Secrétaire Comptable (H/F) ;
- 01 Responsable Planification et suivi-évaluation (H/F).

Saisonniers

- 03 Superviseurs (H/F);
- 72 Chargés des opérations de commercialisation (H/F);
- 07 Représentants au niveau des usines (H/F).

1. Missions et profils des postes

Les descriptions des tâches et des profils des postes sont disponibles sur **le site web du cabinet Inkrease** : www.inkreaseadvice.com, et sur la **plateforme Novojob** : www.novojob.com/benin.

2. Lieu de travail et durée du contrat

- ☐ **Lieux de travail** : Cotonou avec des déplacements réguliers sur le territoire national.
- ☐ **Type de contrat** : CDD.

3. Dépôt des candidatures

Les personnes intéressées par le présent avis sont invitées à soumettre **obligatoirement** en un **seul fichier PDF**, leur candidature par mail à l'adresse recrutementcnab@outlook.fr au plus tard **le mardi 9 décembre 2025 à 17 heures**, avec mention dans l'objet du mail :

- ☐ « **Recrutement CNA-BÉNIN/IFA-Poste de (l'intitule du poste)** » pour les postes de l'IFA ;
- ☐ « **Recrutement CNA-BÉNIN/I-SOJA-Poste de (l'intitule du poste)** » pour les postes de l'I-SOJA.

Tout dossier de candidature ne respectant pas ces exigences sera purement et simplement rejeté.

Pièces à fournir :

1. Une lettre de motivation adressée à la gérante du cabinet précisant **la disponibilité et la prétention salariale. Pour le poste de Superviseur de zone, préciser en outre, la zone géographique d'affectation ;**
2. Un curriculum vitae mentionnant au moins deux références professionnelles ;
3. Copie légalisée des diplômes requis pour le poste ;
4. Copie légalisée du permis de conduire pour le poste de CVA ;
5. Copie des attestations et/ou certificats de travail ou tout autre preuve des expériences ;
6. Copie d'une pièce d'identité en cours de validité ;
7. Copie légalisée du certificat de nationalité ;
8. Un extrait de casier judiciaire datant de moins de trois (03) mois à la date de dépôt.

NB : Seules les expériences prouvées seront prises en compte. Les candidats présélectionnés seront contactés pour la suite du processus.

Sauf avis contraire de votre part, par ce processus, vous nous donnez votre consentement pour traiter et stocker vos données personnelles.

Pour toute information, contactez le cabinet Inkcrease à l'adresse courriel@inkcreaseadvice.com.