

UNITÉ INTÉGRÉE DE GESTION DES PROJETS
Projet Forêts Classées Bénin
01 BP 3502 Cotonou
Tél. + 229 01 99 99 06 08/02
uigpwaca.infos@gouv.bj

AVIS D'APPEL A CANDIDATURE

UNITE INTEGREE DE GESTION DES PROJETS (UIGP)

AVIS N°/UIGP/PFC-B/SPM/SSS/SSE nv/STAS/SGF/SSE/AD du 19/11/25

NOM DU PROJET: PROJET FORETS CLASSEES BENIN (PFC-B 2)

FINANCEMENT: BANQUE MONDIALE

Dans le cadre de la mise en œuvre des activités du Projet Forêt Classée Bénin (PFC-B2), la Coordination de l'Unité Intégrée de Gestion des Projets (UIGP) lance un appel à candidatures pour le recrutement d'un (01) Spécialiste en Sauvegardes Sociales.

L'UIGP invite cordialement toutes les personnes qualifiées répondant aux profils requis cidessous à soumettre leur candidature.

A- POSTE: UN (01) « SPECIALISTE EN SAUVEGARDES SOCIALES »

Placé(e) sous la supervision générale du Coordinateur général du projet PFCB2, le (la) Spécialiste en Sauvegarde sociale à recruter, est chargé(e) d'assister le Spécialiste en Sauvegardes Sociales en place, dans l'atteinte des objectifs suivants :

- Assurer sur le volet social, la coordination et la liaison avec les structures gouvernementales, les populations bénéficiaires et les entreprises et bureaux de contrôle et surveillance des travaux engagés dans le Projet;
- Assurer la performance sociale du projet, en veillant à la préparation et la mise en œuvre des instruments de sauvegarde environnementale suivant les exigences du Cadre environnemental et social (CES) de la BM et selon les dispositions de la règlementation nationale relative à l'évaluation environnementale et sociale. Il devra aussi assurer la coordination et le suivi de la qualité des études sociales et environnementales réalisées;
- Fournir un soutien technique sur l'analyse et la prise en compte des risques et impacts sociaux du projet;
- Assurer le renforcement des capacités des responsables et spécialistes techniques, ainsi
 que des acteurs institutionnels et partenaires nationaux et locaux du projet sur la prise en
 compte des aspects de sauvegardes sociales et développement social, puis faciliter le
 transfert de connaissance et les échanges d'expériences et la synergie des actions;
- Veiller à ce que les questions de prévention et gestion des risques relatifs aux EAS-HS soient prises en compte dans les différentes activités du projet et en assurer le rapportage régulier;

- Veiller à la consultation et à l'implication effective de l'ensemble des parties prenantes engagées dans la mise en œuvre du projet y compris les potentielles PAP, les groupes vulnérables dont les personnes avec des déficiences (handicap physique et mentaux), la prise en compte du genre, etc.;
- Réaliser une analyse genre des activités du projet, élaborer et assurer la mise en œuvre de la stratégie genre pour l'appropriation des réalisations déployées par le projet;
- Travailler en étroite collaboration avec les Spécialistes en Sauvegarde environnementale, et assurer que les approches de participation des acteurs à la base sont adéquates et efficaces.

I- Principales missions

Le/La spécialiste sera chargé(e) d'assister le spécialiste des sauvegardes sociales actuellement en poste au sein de l'UIGP, notamment afin de :

- s'assurer de l'intégration des aspects sociaux dans l'identification; préparation et la mise en œuvre des sous-projets et des activités du PFCB2;
- veiller au respect des dispositions juridiques nationales et internationales ainsi que du cadre environnemental et social de la Banque mondiale en matières de sauvegardes sociales, développement social et Genre dans toutes les activités du PFCB2;
- réaliser de concert avec le spécialiste en environnement à l'évaluation environnementale et sociale préliminaire (screening) des sous -projets, y compris les termes de référence (TDR) des instruments de sauvegarde E&S;
- planifier, élaborer, réaliser et valider les études et documents en matière de sauvegardes sociales, développement social et genre (Cadre de politique de Réinstallation, Plan d'Action de Réinstallation, Etude d'impact environnemental et social, stratégie genre, Plan de restitution des moyens de subsistance, mécanisme de gestion des plaintes et griefs, etc.);
- procéder à l'évaluation permanente des instruments de sauvegardes sociales et y proposer les correctifs aux responsables du projet, si nécessaire;
- participer à la préparation et à l'analyse des dossiers d'appel d'offres (DAO) en veillant à l'insertion, aussi bien dans le DAO que dans les marchés/contrats de travaux, des clauses sociales types à respecter par les Entrepreneurs et les actions dans le PEES du PFCB2;
- assurer la diffusion auprès de tous les acteurs, des instruments et documents de prise en compte des sauvegardes sociales, développement social et Genre;
- réaliser le suivi de la mise en œuvre des mesures contenues dans les différents documents de sauvegardes sociales, développement social et Genre du PFCB2;
- entreprendre des visites régulières sur le terrain des sites du projet pour évaluer les impacts sociaux et vérifier les informations de suivi social fournies dans les rapports des entrepreneurs et des partenaires de mise en œuvre, y compris la documentation photographique, le cas échéant;

- élaborer une base de données sociales (incluant notamment : une catégorisation des PAP, les actions à mener, les indicateurs sociaux) prenant en compte les localités, sites, activités et résultats du projet qui sera progressivement mise à jour dans le cadre du suivi social du projet;
- coordonner le déploiement du Plan de Mobilisation des Parties Prenantes (PMPP) et d'un Mécanisme de Gestion des Plaintes (MGP) fonctionnel et adapté au contexte national;
- superviser et prendre les mesures nécessaires pour assurer l'accessibilité, l'efficacité et en général le bon fonctionnement du Mécanisme de Gestion des Plaintes (MGP) du projet et préparer les rapports périodiques sur le fonctionnement du MGP;
- assurer l'évaluation des capacités des acteurs institutionnels en matière de gestion de risques sociaux y compris les risques d'exploitation et abus sexuels et harcèlement sexuel associés aux activités du projet, la conception d'un plan de renforcement de capacités adapté aux besoins identifiés ou exprimés par les acteurs directement impliqués, mettre en œuvre le programme de renforcement de capacités;
- identifier et coordonner avec les acteurs pertinents pour soutenir la résolution des plaintes sensibles surtout les plaintes liées aux VBG/EAS/HS/VCE;
- réaliser une analyse genre des activités du projet, une cartographie des structures de prise en charge des VBG/EAS/HS, l'évaluation des risques afférents et le plan d'actions de prévention et d'atténuation; élaborer et assurer la mise en œuvre de la stratégie genre pour l'appropriation des solutions déployées par le projet;
- veiller à la consultation et à l'implication effective de l'ensemble des parties prenantes engagées dans la mise en œuvre du projet, les groupes vulnérables susceptibles d'être affectés par les activités du projet notamment les femmes, les personnes en situation de handicap physique et/ou mental, les personnes âgées, les personnes pauvres et marginalisées, d'autres groupes minoritaires, etc.
- participer à l'élaboration des plans de travail et de budget annuels en définissant les besoins en études, formations et toutes autres activités relatives aux sauvegardes sociales, développement social et genre ;assurer la documentation et l'archivage des preuves d'exécution des mesures sociales;
- élaborer des rapports trimestriels du suivi et de gestion des risques sociaux et assurer la traçabilité de la mise en œuvre des mesures sociales dans les rapports d'exécution globale du projet (semestriel et annuel);
- assurer la mise en œuvre des recommandations (relatives aux aspects de sauvegarde sociale et genre) des rapports des missions d'appui de la Banque mondiale;
- contribuer à toutes autres activités relatives aux aspects sociaux du PFCB2;
- évaluer la performance globale du projet en matière de gestion des risques sociaux principalement en matière de mise en œuvre des mesures sociales convenues pour l'exécution du projet.

II- Qualifications requises

Le (la) Spécialiste à recruter doit :

- avoir un diplôme universitaire supérieur (minimum de Bac+5) dans le domaine des sciences sociales et humaines (sociologie, anthropologie, environnement, géographie, ou autre domaine pertinent);
- justifier d'une expérience d'au moins cinq (05) ans dans la mise en œuvre du volet social et/ou environnemental des projets/programmes (sauvegardes environnementales et sociales, genre et vulnérabilité, engagement citoyen, la gestion des plaintes);
- avoir réalisé et mis en œuvre au moins deux (02) plans de développement social ou plans de gestion environnementale et sociale de projets de développement financés par une institution internationale de développement (dont idéalement la Banque mondiale);
- avoir une bonne maîtrise du cadre environnementale et sociale de la Banque mondiale ;
- avoir une expérience en consultation et l'engagement des parties prenantes ;
- avoir des connaissances sur les mécanismes de gestion des griefs et posséder une expérience pratique significative dans la prévention et le règlement des conflits dans le cadre des projets environnementaux et sociaux;
- Posséder une expérience de terrain d'au moins trois (3) ans dans le domaine de la gestion des déplacements et restrictions d'accès des populations aux ressources naturelles (analyse des impacts sociaux, plans d'action du Cadre Fonctionnel, suivi des indicateurs sociaux, information des populations, etc.);
- avoir des expériences dans l'élaboration, la mise en œuvre et le suivi-surveillance des instruments de sauvegardes sociales (CF, CPR, PAR, PGES, etc.);
- avoir occupé un poste clé dans un bureau d'études ayant conduit plusieurs études d'impact environnemental et social serait un atout;
- avoir des formations complémentaires en matière d'évaluation environnementale et sociale ou toutes autres formations spécifiques incluant le développement durable seraient des atouts.

III- Aptitudes et qualités

Le (la) Spécialiste à recruter doit :

- être familiarisé(e) avec les textes juridiques nationaux et internationaux applicables en matière de sauvegardes sociales et environnementales notamment le CES de la Banque mondiale;
- Justifier d'une expérience appréciable en matière d'approches et de démarche participative de recherche, de implication et participation des parties prenantes, de gestion des risques sociaux (consultation et négociation sociale, enquêtes sociales, évaluation et gestion des risques et impacts sociaux, renforcement des capacités, engagement citoyen, gestion des plaintes et doléances, prise en compte du genre et des

groupes vulnérables y compris les personnes en situation de handicap, gestion de la main d'œuvre, le travail des enfants, les aspects de violences basées sur le genre y compris les violences contre les enfants, etc.);

- pouvoir travailler sous pression et avoir une bonne aptitude à travailler en équipe ;
- pouvoir travailler de concert avec sa hiérarchie tout en gardant une certaine autonomie ;
- être organisé(e), rigoureux(se) et capable de produire des résultats de qualité dans les délais impartis;
- avoir de bonnes compétences en communication écrite et orale et une bonne capacité rédactionnelle.

V- Durée du contrat

Le Spécialiste en sauvegarde sociale sera recruté pour une durée de mission d'un (1) an renouvelable en fonction des besoins et après évaluation concluante de la performance.

B- LISTE DES PIECES A FOURNIR POUR LA CONSTITUTION DES DOSSIERS

- Une lettre manuscrite de motivation adressée au Coordonnateur Général de l'UIGP ;
- Une copie certifiée conforme du ou des diplôme (s);
- Un Curriculum Vitae complet, détaillant au mieux l'expérience du candidat pour la mission avec des références précises et vérifiables par mission effectuée (certificat, attestation, etc.);
- Une photocopie légalisée de l'acte de naissance, pièce d'identité et un casier judiciaire datant de moins de trois (03) mois.

Les dossiers sont à déposer au secrétariat de l'Unité Intégrée de Gestion des Projets (UIGP) sise Cotonou COMPLEXE RESIDENCES LAICO/CEN-SAD, Bâtiment Coordination de l'UIGP (Villa CICA A8) Rue Steve BIKO avant l'hôtel MAISON ROUGE.

Date de clôture du dépôt des dossiers : ... 24... 2025 à 12 heures GMT. Pour tous renseignements complémentaires, veuillez contacter le Secrétariat au : Tél : (00229) 01 99 99 06 08/02.

Seuls(es) les candidats(es) présélectionnés(es) seront contactés(es) par téléphone et/ou par mail pour la suite de la sélection.

Eliassou HAMIDOU SEKO Le Coordonnateur Général de l'UIGP.

5